

Weisung Unterschriften im Lehrbetrieb

Inkrafttreten:	1. Mai 2010
Stand:	1. Dez. 2011
Auskunft bei:	Rektoratsleiter

Die Rektorin der ETH Zürich,
gestützt auf Art. 9 Abs. 1 der Organisationsverordnung ETH Zürich vom 16. Dezember 2003,
erlässt folgende Weisung:

Die Unterschriftsberechtigungen in Belangen des Lehrbetriebs sind entsprechend der untenstehenden Tabellen geregelt. Die erstgenannte Person ist unterschriftsberechtigt, die zweitgenannte Person unterschreibt in Stellvertretung (Unterschriftsberechtigter / Stellvertreter).

Die Weisung tritt am 1.5.2010 in Kraft.

1. Zulassung / Immatrikulation / Einschreibung / Studium allgemein

	Mitteilung Ergebnis Aufnahme- resp. Zulassungsprüfung	Zulassungsverfügung	Immatrikulationszusicherung zuh. Migrationsamt	Anmeldebestätigung	Aufnahmebestätigung	Immatrikulationsbestätigung (jedes Semester)	Anrechnung von Studienleistungen externe Übertritte	Studiengangwechsel u. Wiedereintritte	Militärische Gesuche	Bestätigungen, Beglaubigungen, Übersetzungen
Bachelorstudierende	Leiterin Zulassungsstelle / SB Zulassungsstelle	Leiterin Zulassungsstelle / SB Zulassungsstelle / Prorektor Lehre (nur ausgewählte Fälle)	elektr. Unterschrift Leiterin Zulassungsstelle	SB Zulassungsstelle	Brief Rektoratskanzlei ohne Unterschrift	Elektr. Unterschrift Rektorin	Leiterin ZS oder SB ZS	SB RK (reguläre, ohne Anrechnungen), Studienberater (übrige)	Unterschriftsberechtigte gemäss Liste Militärberater	SB Rektoratskanzlei
Masterstudierende	--	Leiterin Zulassungsstelle / SB Zulassungsstelle / Prorektor Lehre (nur ausgewählte Fälle)	elektr. Unterschrift Leiterin Zulassungsstelle	SB Zulassungsstelle	E-Mail Rektoratskanzlei	Elektr. Unterschrift Rektorin	--	SB RK (reguläre, ohne Anrechnung), Studienberater (reguläre, mit Anrechnung), SB Zulassungsstelle (übrige)	Unterschriftsberechtigte gemäss Liste Militärberater	SB Rektoratskanzlei
Diplomstudierende	--	--	--	--	--	--	--	--	--	SB Rektoratskanzlei
Studierende Lehrdiplom, MAS SHE und Didaktikzertifikat	--	Leiterin ZS / SB ZS / Prorektor Lehre (nur ausgewählte Fälle)	--	--	SB Rektoratskanzlei	Elektr. Unterschrift Rektorin	Leiterin ZS oder SB ZS	SB RK (reguläre, ohne Anrechnungen), Studienberater (übrige)	Unterschriftsberechtigte gemäss Liste Militärberater	SB Rektoratskanzlei
Gaststudierende und Mobilitätsstudierende	--	--	elektr. Unterschrift SB Mobilitätsstelle	--	SB Mobilitätsstelle	Elektr. Unterschrift Rektorin	--	--	--	SB Mobilitätsstelle
Doktorierende	Prorektor Doktorat / Leiter Doktoratsadministration	Prorektor Doktorat / Leiter Doktoratsadministration	--	--	--	Elektr. Unterschrift Rektorin	--	--	Unterschriftsberechtigte gemäss Liste Militärberater	SB Doktoratsadministration
MAS-Studierende	--	Leiter ZfW /Stv. Leiter ZfW	--	--	--	Elektr. Unterschrift Rektorin	Kursleitung	--	--	SB ZfW
Teilnehmende an Diplom- und Zertifikatskursen der Weiterbildung	--	--	--	--	--	--	Kursleitung	--	--	SB ZfW
Fachstudierende	--	--	--	--	Brief Rektoratskanzlei ohne Unterschrift	--	--	--	--	--
Hörer	--	--	--	--	Brief Rektoratskanzlei ohne Unterschrift	--	--	--	--	--

2. Leistungskontrollen / Prüfungen / Fristverlängerungen

	Mitteilung Sessionsprüfungsplan	Mitteilung Termine übrige Leistungskontrollen	Prüfungsunterbruch	Modusänderungen / Prüf.verschiebungen / Sonderregelungen	Mitteilung verfügte Note	Notenverfügung, Zwischenzeugnis, Nichtbes.zeugnis, Prüfungsbescheinigung	Leistungsüberblick
Bachelor-/Master-studierende; Studierende Lehrdiplom, MAS-SHE und Didaktikzertifikat	E-Mail Prüfungsplanstelle	Examinator	SB Prüfungsplanstelle	Prorektor Lehre / Leiterin Studienadministration*	E-Mail ohne Unterschrift	Stempel oder Unterschrift Studiendelegierter	Studiensekretariat oder SB RK
Gaststudierende und Mobilitätsstudierende	E-Mail Prüfungsplanstelle	Examinator	SB Prüfungsplanstelle	Leiterin Mobilitätsstelle / SB Mobilitätsstelle	E-Mail ohne Unterschrift	Studiensekretariat	Studiensekretariat oder Mobilitätsstelle
Doktorierende (nur Zulassungsprüfungen)	--	Studiensekretariat	--	Prorektor Doktorat / Leiter Doktoratsadministration	--	Prorektor Doktorat / Leiter Doktoratsadministration	--
MAS-Studierende	E-Mail Prüfungsplanstelle	Examinator	Kursleitung	Kursleitung	Kursleitung	Kursleitung	Kursleitung
Teilnehmende an Diplom- und Zertifikatskursen der Weiterbildung	E-Mail Prüfungsplanstelle	Examinator	Kursleitung	Kursleitung	Kursleitung oder E-Mail ohne Unterschrift	Kursleitung oder Studiensekretariat	Kursleitung oder Studiensekretariat
Fachstudierende	E-Mail Prüfungsplanstelle	Examinator	SB Prüfungsplanstelle	Prorektor Lehre / Leiterin Studienadministration	Studiensekretariat oder E-Mail ohne Unterschrift	Studiensekretariat oder SB Zeugnisstelle	Studiensekretariat oder SB Rektoratskanzlei
Hörer	--	--	--	--	--	--	--

* für Prüfungsverschiebungen im Zusammenhang mit Mobilität: Leiterin Mobilitätsstelle / SB Mobilitätsstelle

Abschlussdokumente

	vorläufige Bescheinigung Abschlussprüfung	Abschlusszeugnis	Abschlusszeugnis engl. Übersetzung	Ranking Beiblatt	Diploma Supplement	Diplomurkunde resp. Zertifikat	Verfügung und Urkunde Auszeichnungen	Abschriften, Abschlusszeugnisse und Urkunden; Übersetzungen Urkunden	Transcript of Records
Bachelor-/Master-studierende; Studierende Lehrdiplom, MAS-SHE und Didaktikzertifikat	Studiensekretariat / SB Rektoratskanzlei	Studiendelegierter / Stv-Regelung des Departements	Studiensekretariat oder SB Rektoratskanzlei	Studiendelegierter	Elektr. Unterschrift Studiendelegierter	Rektorin und D-Vorsteher *	Rektorin	Leiterin Prozessplanung u. Projekte / Leiter Zeugnisstelle	SB Rektoratskanzlei
Diplomstudierende	--	--	--	--	--	--	--	Leiterin Prozessplanung u. Projekte / Leiter Zeugnisstelle	SB Rektoratskanzlei
Gaststudierende und Mobilitätsstudierende	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Doktorierende	Elektr. Unterschrift Rektorin	--	--	--	--	Rektorin und D-Vorsteher	Rektorin	Leiter Doktoratsadministration / SB Doktoratsadministration	--
MAS-Studierende	--	Kursleitung	--	--	Elektr. Unterschrift Delegierter Programm	Rektorin und D-Vorsteher	--	Leiter ZfW	--
Teilnehmende an Diplom- und Zertifikatskursen der Weiterbildung	--	Kursleitung	--	--	Elektr. Unterschrift Delegierter Programm	D-Vorsteher und Delegierter Programm	--	Leiter ZfW	--

* auf Bachelorurkunden elektronische Unterschriften

3. Wiedererwägungen, Beschwerden, Zwangsexmatrikulation, Fristverlängerungen

	Fristverlängerungen	Wiedererwägungs-, Annulationsgesuche	Zwangsexmatrikulation	Stellungnahmen Beschwerdefälle z.H. ETH-BK	Stellungnahmen Beschwerdefälle z.H. BVG	Verfügungen Disz.massnahmen
Bachelor-/Master- studierende; Studierende Lehrdiplom, MAS-SHE und Didaktikzertifikat, Joint Master*	Leiterin SA / Ass. SA, SB RK / Leiterin RK, Leiter Prüfungsplanstelle	Prorektor Lehre / Leiter Rektorat****	Leiterin Rektoratskanzlei / Leiterin Studienadministration	Prorektor Lehre / Rektorin	Prorektor Lehre / Rektorin	Rektorin***
Gaststudierende und Mobilitätsstudierende	--	Prorektor Lehre / Leiter Rektorat	Leiterin Mobilitätsstelle / Leiter Rektorat	Prorektor Lehre / Rektorin	Prorektor Lehre / Rektorin	Rektorin***
Doktorierende	Prorektor Doktorat / Leiter Doktoratsadministration	Prorektor Doktorat / Leiter Rektorat	Prorektor Doktorat / Leiter Doktoratsadministration	Prorektor Doktorat / Rektorin	Prorektor Doktorat / Rektorin	Rektorin
MAS-Studierende	Leiter ZfW / Stv. Leiter ZfW	Rektorin / Leiter Rektorat	Leiter ZfW / Stv. Leiter ZfW	Rektorin / Leiter Rektorat	Rektorin / Leiter Rektorat	Rektorin
Teilnehmende an Diplom- und Zertifikatskursen der Weiterbildung	Kursleitung	Rektorin / Leiter Rektorat	--	Rektorin / Leiter Rektorat	Rektorin / Leiter Rektorat	Rektorin
Fachstudierende**	--	Prorektor Lehre / Leiter Rektorat	Leiterin Rektoratskanzlei / Stv. Leiterin Rektoratskanzlei	Prorektor Lehre / Rektorin	Prorektor Lehre / Rektorin	Rektorin***

* Joint Master: angegeben ist der Regelfall, falls die ETH Leading House ist; in den Vereinbarungen können andere Zuständigkeiten festgelegt werden

** Fachstudierende: angegeben ist der Regelfall; in den Vereinbarungen können andere Zuständigkeiten festgelegt werden

*** Fälle von unehrlichem Handeln bei Leistungskontrollen: delegiert an Prorektor Lehre

**** nach Absprache auch Leiterinnen Studienadministration und Zulassungsstelle

4. Diverses

Urkunde Ehrenpromotionen	Rektorin und D- Vorsteher
Mitteilung Lehraufträge im Auftrag der Rektorin	Leiter Rektorat und Leiterin Raum- und Stundenplanung elektr.
Erasmus Verträge mit Partnerhochschulen	Leiterin Mobilitätsstelle / Leiter Rektorat
Zuteilung Gastdozentenwohnungen	SB Zimmer- und Wohnungsvermittlungsst elle
Zuteilung Zimmer an Mobilitätsstudierende	SB Zimmer- und Wohnungsvermittlungsst elle
Verfügungen Benützung Unterrichtsräume und weitere dem Rektorat zugeteilte Räume und Flächen	Leiterin Raum- und Stundenplanung / SB Raum- und Stundenplanung
Bewilligung von Fortbildungskursen	Leiter ZfW / Rektorin

5. Stipendien

Die Unterschriftenregelung für die Zusprache von Stipendien ist durch die Zuordnung der Rollen gemäss Finanzreglement und Anhang 1 für die betreffenden Fonds definiert.